

Thin Blue Line Denmark

Referat – Bestyrelsesmøde

Dato: 09.12.2025

Tilstede: Rasmus, Stinne, Mette, Niklas, Farah, Johnny, Chris

Fraværende: Ingen

Referent: Niklas

1. Bestyrelsens drift

Der indledes med en kort præsentation af bestyrelsesmedlemmerne samt Chris Preus, som efterfølgende suppleres ind i bestyrelsen.

Rasmus præsenterede han arbejde med en ny forretningsorden som bestyrelsen præsenteres for senere og efterfølgende skal godkende.

Rasmus og Stinne giver en status på den afsluttende fase omkring tildelingen af finanslovsmidler. Det konkluderes, at foreningen fremover skal være skarpere på at kunne dokumentere den evidensbaserede del af arbejdet med målgruppen.

2. Fra årshjulet – Del 1

Præsentation og vedtagelse af årshjul

Rasmus gennemgår det årshjul, han og Niklas har udarbejdet. Der er ingen indvendinger, og årshjulet vedtages.

Evaluering af bestyrelsens sammensætning

Potentielle kandidater drøftes. Tidligere udvalgt målgruppe er undersøgt og afsluttet.

Farah påpeger behovet for kompetencer inden for fondsansøgninger, som de nævnte kandidater i begrænset omfang besidder.

Stinne understreger tidspresset ift. kravet om 3 måneders medlemskab før generalforsamlingen.

Det er bestyrelsens ambition at præsentere motiverede kandidater til generalforsamlingen, således at forsamlingen tydeligt ser den strategiske tanke bag sammensætningen ud fra kortlagte kompetencer.

Bestyrelsens selvevaluering

Rasmus beder om skriftlige forslag og indvendinger til det udsendte oplæg.

Niklas har sendt en evalueringsmodel udviklet til erhvervsskolerne som inspiration.

Det besluttes, at AC foretager udtræk af besvarelser og deler dem med bestyrelsen. Accept fra AC afventes. Formålet er at undgå habilitetsproblemer, da AC allerede fungerer i en betroet rolle som referent.

Plan for generalforsamling næste år

Der skal skabes fuldt overblik over regler og praktiske forhold.

Generalforsamlingen afholdes 13. maj.

Vedtægterne skal gennemgås igen. Chris, Niklas og Rasmus forbereder et oplæg til bestyrelsen.

3. Fra årshjulet – Del 2

Godkendelse af budget for 2026

Stinne gennemgår budgettet for 2026.

Der er dialog med PwC i gang i forhold til fremtidigt samarbejde, for at sikre at foreningen har den rette rådgivning i relation til regnskaberne og økonomien.

Fordelingsnøglen mellem TBL og TSL drøftes i lyset af længerevarende finansiering. Det besluttes, at den forholdsmæssige andel af midlerne til målgrupperne som minimum skal anvendes på målgruppen, men at administrationens fordeling ikke længere skal være nøjagtigt opdelt.

Der skal laves en skarpere definition af, hvad der kategoriseres som administration og målgruppe. Eksempelvis skal medarbejdernes arbejdstid fordeles mere præcist efter opgaver (direkte kontakt, forberedelse mv.), så relevante omkostninger bogføres korrekt på målgruppe fremfor administration. Efter dette revurderes fordelingsnøglen.

Budgettet vurderes som konservativt og godkendes trods forventet underskud. Der er stillet spørgsmål til enkelte poster, fordeling samt likviditet.

Transportomkostninger

Medarbejderne varsles om, at kørsel fremadrettet sker til lav takst. Bestyrelsen er orienteret.

Det besluttes, at deltagere fremover selv afholder transportomkostninger til: PoliceWeek, Det Blå Kompas, Den Mentale Rejse, dykning, Unge Camp, lokale afdelingsaktiviteter m.m. Udgifter til Cares-tilbud og frivillige dækkes fortsat efter gældende takst.

Lokaler til administrationen

Stinne forklarer behovet for fysiske lokaler. Manglen på arbejdsplads presser medarbejdere, og risikoen for tab af nøglepersoner stiger.

Stinne udarbejder tre scenarier til næste møde.

Status på donationer og støtteindsatser

- Krav om, at finanslovsmidler ved ophør skal returneres til staten, skal indarbejdes i vedtægterne.
- Den nye bog forventes allerede at skulle i 2. oplag. Økonomisk effekt er endnu uklar.
- Der er stor og stigende aktivitet i de lokale afdelinger.
- Cares: positive tilbagemeldinger på onlinegrupper.
- Manu Vision: kortlægning af forskelle i effekt mellem TBL og TSL.
- Seminar 9.-10. maj inkl. overnatning – bestyrelsen er velkommen.

Vejrudsigten

Nicholas' rolle skal genbesættes – arbejdet igangsættes.

Forventningen til 2025 er et omtrentligt nulresultat.

4. Eventuelt

Johnny ønsker aktiviteter målrettet betalende medlemmer, som ikke nødvendigvis bruger foreningens øvrige tilbud. Formålet er at øge medlemsværdi og tiltrække nye medlemmer. Farah bakker op.

Niklas og Johnny udarbejder et oplæg, evt. med deltagelse fra Farah.

Niklas spørger til status på GDPR, herunder håndtering af følsomme oplysninger som sygdomshistorik. Stinne bekræfter, at der er styr på området, og at der er hentet rådgivning fra Horten Advokater som har hjulpet med at udarbejde en GDPR-plan, hvoraf 1. step blev udført i 2025, mens næste step udføres i 2026.

Næste møde

5. feb. 2026 kl. 18.00