

Thin Blue Line Denmark

Centervej 7
4600 Køge

CVR-nr. 38 20 52 77

Årsrapport 2022 (6. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens generalforsamling

Køge, den 11. september 2023

Steffen Kristensen

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Oplysninger om foreningen	7
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	14

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt det interne årsregnskab for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 for Thin Blue Line Denmark.

Det interne årsregnskab aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det interne årsregnskab indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 10. september 2023

Bestyrelsen:

Allan Beier
(formand)

Nicholas Ranfelt
(næstformand)

Johnny Fledelius

Lars Christensen

Magnus Frederiksen

Martin Magnussen

Ole Madsen

Rasmus Vestergaard

Henrik Bertram

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Thin Blue Line Denmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, foreningens vedtægter, samt yderligere krav i Bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Det er vores opfattelse, at det årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. – 31. 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter, samt yderligere krav i Bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet med henblik på at overholde tilsynsmyndighedernes krav til regnskabsinformationer. Som følge heraf kan årsregnskab være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for tilsynsmyndighederne og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end tilsynsmyndighederne og ledelsen af Thin Blue Line Denmark.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Det interne årsregnskab indeholder sammenligningstal. Disse oplysninger har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter, samt Bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde det interne årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik ifølge Bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, herunder krav ifølge Bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og yderligere krav ifølge Bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de indsamlings- og tilskudsregnskaber, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revision af indsamlings- og tilskudsregnskaber, der er omfattet af regnskabet, er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Næstved, den 10. september 2023

KvalitetsRevision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 48 02 54

Martin Bech Ø. Jensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34465

Oplysninger om foreningen

Foreningen	Thin Blue Line Denmark Centervej 7 4600 Køge
CVR-nr.	38 20 52 77
Hjemsted	Køge
Regnskabsår	1. januar - 31. december 2022
Bestyrelse	Allan Beier, formand Nicholas Ranfelt, næstformand Johnny Fledelius Lars Christensen Magnus Frederiksen Martin Magnussen Ole Madsen Rasmus Vestergaard
Revisor	KvalitetsRevision Godkendt Revisionspartnerselskab Marskvej 27 A 4700 Næstved

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter består i

- at yde støtte til nuværende og tidligere politifolk eller civile, der er ansat eller har været ansat i tjeneste hos det danske politi, og som under eller som følge af deres tjeneste har fået fysiske eller psykiske skader.
- at yde støtte til de ovennævnte pårørende.
- andre aktiviteter, der kan medvirke til at udsatte kan genoprette en så normal tilværelse som muligt efter en traumatisk hændelse i forbindelse med udførelse af deres job i politiet.
- aktiviteter der styrker og understøtter forholdet mellem borgerne og ansatte i politiet.
- at skabe opmærksomhed og anerkendelse omkring politiarbejdet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 udviser et resultat på kr. -27.665, og foreningens balance pr. 31. december 2022 udviser en balancesum på kr. 2.708.037, og en egenkapital på kr. 2.428.395.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

Oplysning om forventede større ændringer det kommende år

Der forventes ingen større ændringer det kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Thin Blue Line Denmark for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, foreningens vedtægter samt yderligere krav i Bekendtgørelse nr. 272 af 28. februar 2022 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra formålsbestemte aktiviteter, herunder salg af merchandise indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, messeomkostninger samt inspirationsture mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Skat

Foreningen Thin Blue Line Denmark er en almenevelgørende forening og er efter selskabsskatte-loven fritaget for skatteansættelse.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indeståender i pengeinstitut.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter foreningens disponible kapital og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Resultatopgørelse 2022

Noter	2022 kr.	2021 kr.	
1	Indtægter	5.379.454	2.637.838
2	Andre eksterne omkostninger	-1.194.395	-1.003.236
3	Personaleomkostninger	-783.768	-362.027
	Finansielle indtægter	0	40
	Finansielle omkostninger	-9.837	-3.129
	Årets resultat før anvendelse af indsamlede midler	3.391.454	1.269.486
	Uddelinger i overensstemmelse med formålet		
	Uddeling til efterladte af afdøde betjente	0	0
	Uddeling til sårede betjente	-3.419.119	-189.439
	-3.419.119	-189.439	
	Resultat efter anvendelse af indsamlede midler	-27.665	1.080.047
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført til disponibel kapital	-27.665	1.080.047
	-27.665	1.080.047	

Balance pr. 31.12.2022

Noter	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver		
	80.906	224.379
	Beholdning af merchandise	
4	Andre tilgodehavender	387.651
	Periodeafgrænsningsposter	200.896
	Tilgodehavender	588.547
5	Likvide beholdninger	2.038.584
	Omsætningsaktiver i alt	2.708.037
	Aktiver i alt	2.708.037
Passiver		
6	Disponibel kapital	2.428.395
	Egenkapital	2.428.395
	Bankgæld	0
7	Anden gæld	279.642
	Kortfristede gældsforpligtelser	279.642
	Passiver i alt	2.708.037

Noter		2022	2021
		kr.	kr.
1	Indtægter		
	Salg merchandise mv.	95.775	81.211
	Modtagne donationer	362.608	403.968
	Medlemskaber	557.410	425.805
	Indsamlinger	3.040.840	118.432
	Tilskud Politiforliget	1.000.000	1.000.000
	Tilskud Socialstyrelsen	88.820	0
	Indtægter PUF-midler	0	550.000
	Tilskud Social- og Boligstyrelsen (ULFRI)	234.001	
	Tilskud Kulturministeriet	0	58.422
		5.379.454	2.637.838
2	Andre eksterne omkostninger		
	Varekøb herunder merchandise	-31.310	92.185
	Omkostninger PUF-midler	0	380.730
	Afsluttede projekter	348.707	0
	Leje af lager inkl. rengøring mv.	0	0
	Regulering varelager	143.473	55.679
	Direkte omkostninger	460.870	528.594
	Annoncer og reklame	3.218	26.383
	Gaver og blomster	3.847	3.504
	Bespisning	45.733	25.182
	Police Week	200.595	206.856
	Folkemøde Bornholm	33.287	0
	Fey mit bjerg	59.890	0
	Tilskud øvrige arrangementer	0	-36.342
	Rejseudgifter	58.501	24.599
	Salgsomkostninger	405.071	250.182
	Kontorartikler	4.601	8.807
	IT-omkostninger	16.951	50.288
	Kontingenter og avishold mv.	4.309	3.498
	Telefon	3.032	2.424
	Revisorhonorarer	62.719	61.625
	Bogholderiassistance	15.616	29.000
	Konsulentbistand	113.156	3.125
	Småanskaffelser	40.071	51.392
	Forsikringer	25.294	9.988
	Momskompensation	0	-87
	Indsamlingsnævnet	0	4.400
	Administrationsomkostninger	285.749	224.460
		2022	2021
		kr.	kr.
	Husleje	42.705	0
	Lokaleomkostninger	42.705	0

		1.194.395	1.003.236
4	Personaleomkostninger		
	Lønninger	1.032.104	661.526
	Pensioner	55.238	14.859
	Andre omkostninger til social sikring	18.522	5.298
	Overført til PUF-omkostninger	-252.636	-288.261
	Refusioner	-69.460	-31.395
	Andre personaleomkostninger	0	0
		783.768	362.027
	Gennemsnitligt antal ansatte	<u>2</u>	<u>1</u>
4	Andre tilgodehavender		
	Sprogforbundet	44.865	47.660
	Tilskud iht. Politiforliget	250.000	0
	Tilskud Socialstyrelsen	88.820	0
	Køge Kafferisteri	3.966	3.308
	Netværksgrupper	0	4.000
	Andre tilgodehavender	0	6.309
		387.651	61.277
5	Likvide beholdninger		
	Kasse	13.813	13.813
	Indestående Danske Bank	2.024.771	2.500.401
		2.038.584	2.514.214
6	Disponibel kapital		
	Egenkapital primo	2.456.060	1.376.013
	Årets resultat	-27.665	1.080.047
		2.428.395	2.456.060
		2022	2021
		kr.	kr.
7	Anden gæld		
	Skyldig A-skat	32.881	22.196
	Skyldig AM-bidrag	10.771	8.172
	Skyldig ATP-bidrag	2.556	1.420
	Skyldige feriepenge	86.713	58.256
	Skyldige omkostninger	146.721	258.217
		279.642	348.261

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 947b9332-7630-4def-b249-6b151c02360e

IP: 86.52.xxx.xxx

2023-09-11 07:05:25 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b3bd69ff-a9e3-44d5-843b-21aa44ba50ad

IP: 212.97.xxx.xxx

2023-09-11 08:06:58 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a264a9a0-2085-4118-a3f1-ce7a7bcf3fbe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-09-11 08:49:20 UTC



Nicholas Gregers Ranfelt

Næstformand

Serienummer: ccb2b54d-9a68-4150-bfd4-123339d97ca6

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-09-11 10:00:41 UTC



Allan Bilgaard Beier

Bestyrelsesformand

Serienummer: 802e7b45-9f18-480b-8dc0-fe7b03023344

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-09-11 10:37:14 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b06020ce-8d99-4873-a90b-af59338fc5c9

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-09-11 10:58:47 UTC



Penneo dokumentnøgle: CWBT7-10V0E-LC07B-IKPWJ-NFCQM-61D7V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Qvist Magnussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: aece0fa6-ba8a-4e79-af1d-7dd055c0df88

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-09-11 11:42:41 UTC



Henrik Bertram

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 12414fa2-9ec1-4bee-a2d6-4e491d832d58

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-09-11 11:49:54 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 66b0d9be-5bec-43f8-8da3-452762b59b73

IP: 89.150.xxx.xxx

2023-09-11 12:01:01 UTC



Martin Bech Østergaard Jensen

KVALITETSREVISION GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
36480254

Statsautoriseret revisor

Serienummer: fd2c8d87-8703-4a1c-9830-e49be5740450

IP: 91.133.xxx.xxx

2023-09-11 12:04:39 UTC



Steffen Kristensen

Dirigent

Serienummer: 40940119-cceb-4af3-9107-778b2aa76f07

IP: 80.167.xxx.xxx

2023-09-11 13:32:49 UTC



Penneo dokumentnøgle: CWBT7-10V0E-LC07B-1KPWJ-NFCQM-61D7V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>